

Partie réservée au Centre de Gestion
Enregistré sous le N°



Centre de Gestion Agréé Ornais

BULLETIN D'ADHESION

ADHERENT

→ **INDIVIDUEL :** **NOM :** _____
 Mr, Mme ou Mlle **PRENOM :** _____
 Né(e) le : /___/___/___/

→ **SOCIETE :** **DENOMINATION SOCIALE :** _____
 Représentant légal : **Nom, Prénom :** _____
 Né(e) le : /___/___/___/

ACTIVITE(S) EXERCEE(S) : _____
(souligner l'activité principale)

Inscription au Registre des Métiers du Commerce

ADRESSE PROFESSIONNELLE : _____
 _____ **N° TEL. :** _____
E-mail : _____ **Site Web :** _____ **N° FAX :** _____

ADRESSE PERSONNELLE : _____
 _____ **N° TEL. :** _____

NUMERO SIRET : _____ **CODE NAF STATISTIQUES :** _____
(complet) (voir nomenclature du Centre)

DATE DE CREATION DE L'ENTREPRISE /___/___/___/

Exercice d'adhésion du /___/___/___/ **au** /___/___/___/ **Date de clôture** /___/___/

REGIME D'IMPOSITION :		I.R. - I.S.
Catégorie BIC	Catégorie BA	
Régime réel simplifié sur option	Régime réel simplifié sur option	
Régime réel simplifié de droit	Régime réel simplifié de droit	
Régime réel normal	Régime réel normal	

Avez-vous déjà été membre d'un centre de gestion agréé ? OUI - NON

Si OUI : jusqu'à quelle date /___/___/___/ Motif du départ : _____

Si transfert, adresse de l'ancien centre : _____
 _____ **n° TEL. :** _____

NOM et ADRESSE (ou cachet) du membre de l'Ordre
 des Experts-Comptables qui tient, centralise ou
 surveille la comptabilité de l'adhérent :

Je soussigné(e) déclare adhérer à l'association et avoir
 connaissance des statuts du Centre et m'engage à respecter
LES OBLIGATIONS ou ENGAGEMENTS rappelés au
verso du présent bulletin.

A _____ le _____
SIGNATURE DE L'ADHERENT :

PAR LA PRESENTE ADHESION, Je m'engage à :

- 1) payer le droit d'inscription et la cotisation votée et appelée dès le début de chaque année civile, qui comporte :
 - un droit fixe pour l'année civile ;
 - une participation forfaitaire aux frais d'élaboration du dossier de gestion et aux frais entraînés par les diverses prestations fournies par le Centre et se rapportant à l'exercice clos de l'année d'appel.
- 2) produire tous les éléments nécessaires à l'établissement d'une comptabilité sincère de mon exploitation.
- 3) faire viser, le cas échéant, mes déclarations de résultats par l'Expert-Comptable ou la société reconnue par l'Ordre des Experts-Comptables que j'ai désigné au recto de ce bulletin.
- 4) communiquer au Centre, directement ou par l'intermédiaire du membre de l'Ordre des Experts-Comptables, le bilan, le compte de résultat ainsi que tous les documents annexes prévus par la loi.
- 5) accepter les règlements par chèques, faire libeller ces chèques à mon ordre, ne pas les endosser sauf pour remise directe à l'encaissement, et enfin en informer ma clientèle :
 - par l'apposition d'une affichette (fournie par le Centre) dans le local destiné à la réception de ma clientèle ;
 - par l'apposition d'un tampon (fourni par le Centre) sur la correspondance et sur les documents professionnels adressés ou remis à mes clients (Décret du 27/07/1979).
- 6) autoriser le Centre à communiquer à l'agent de l'Administration Fiscale qui apporte son assistance technique au Centre, les documents visés ci-dessus ainsi que le dossier de gestion et de prévention économique.
- 7) Mandater le CENTRE à transmettre par tous moyens à sa convenance (papier, télétransmission par voie électronique, etc...) l'attestation que le CENTRE doit délivrer pour mon compte à un tiers (partenaire EDI ou administration fiscale).

**_*_*_*_*_

En cas de manquements graves ou répétés aux engagements et obligations sus-énoncés, le Centre pourra prononcer mon exclusion après m'avoir mis en mesure (avant toute décision d'exclusion) de présenter ma défense sur les faits qui me sont reprochés.

Si je désire résilier cette adhésion, cette résiliation sera faite par écrit, et sera transmise par mon Cabinet d'Expertise Comptable.